tokuMo

tokuMo
よくあるご質問

教科担当・担任



河合塾

目次

この資料では、tokuMoをご利用いただく際に、教科担当・担任の先生向けのよくあるご質問に対する回答をまとめております。ぜひ、疑問解消にお役立てください。

1. 利用開始／ログイン
1-1. 推奨環境を教えてください……P3
1-2. tokuMoにログインできない……P4
1-3. ログインIDを忘れてしまった……P4
1-4. パスワードを忘れてしまった……P5
1-5. アプリ版はありますか……P6
1-6. 初回ログインの有効期限を過ぎてしまった……P7
1-7. パスワードの設定で「パスワードの強度が不足しています。」と表示され設定できない……P8
1-8. 自身のアカウント情報を変更したい……P8
1-9. 利用中に「セッションがタイムアウトしました。もう一度ログインしてください。」と表示された……P8

2. 生徒関連
2-1. 生徒アカウントのID・パスワードを発行・配布したい……P9
2-2. 生徒がID・パスワードを忘れてしまった……P10
2-3. 生徒の成績を確認したい……P11
2-4. 生徒用画面を見たい……P12

3. 課題作成・配信
3-1. 課題のモードの違いを知りたい……P13
3-2. AIの問題遷移のロジックを知りたい……P15
3-3. 課題の配信先に生徒・クラスが表示されない……P16
3-4. グループ作成時に「既に存在するグループ名です」と表示されグループを作成できない……P16
3-5. 作成した課題を他の先生と共有したい……P16
3-6. 配信されている課題を他の先生からも見たい……P16
3-7. 配信した課題が届いていない生徒がいる……P17
3-8. 作成したオリジナル問題を課題として配信したい……P17
3-9. 過去の全統模試を課題として配信したい……P17
3-10. 配信した課題の成績確認をしたい……P17

4. メッセージ
4-1. メッセージ機能の使用有無を変更したい……P18
4-2. メッセージの既読・未読を確認することはできますか……P18
4-3. 「一斉送信」とはなんですか……P18
4-4. 「一斉送信」した内容の編集・削除はできますか……P18
4-5. メッセージでファイルを送信することは可能ですか……P18
4-6. メッセージの受信を通知で受け取ることができますか……P18

5. その他
5-1. 過去年度の情報を確認したい……P19
5-2. 不具合の可能性がある挙動が見つかったため問合せをしたい……P20

1. 利用開始／ログイン

1-1 推奨環境を教えてください

tokuMoでは下記の環境でご利用いただくことを推奨しております。推奨環境を満たしていない場合、正しく操作できない、画面表示が崩れるなど、正常に動作しない恐れがあります。

ブラウザ	Microsoft Edge 最新版、Google Chrome 最新版、Safari 最新版
端末	PC、Chromebook、タブレット、スマートフォン ※スマートフォンは生徒のみ対応
OS	Windows11、Chrome OS 最新版、iPadOS 最新版、Android OS最新版、iOS最新版

1-2 tokuMoにログインできない

■ URL・ログインID・パスワードが一致していない可能性がございます。
tokuMoは学校管理者用、教科担当教員・担任用、生徒用で、URL・ログインID・パスワードが異なります。
教科担当・担任の先生のURLは

https://*****.teacher.kawaijuku-tokumo.com

です。(*****は5桁の数字で学校ごとに異なります。)



赤枠内の5桁の数字をご確認ください。

■ 推奨外のブラウザ／端末／OSを利用している可能性がございます。
推奨環境をご利用されているか、ご確認をお願いいたします。
推奨環境は「1-1. 推奨環境を教えてください」をご参照ください。

■ tokuMoへの通信が制限されている可能性がございます。
フィルタリングソフトを導入している場合、tokuMoのサーバーへの通信が制限されている場合がございます。学校管理者のアカウントを持つ先生に通信が制限されていないか確認してください。

■ インターネットに接続していない可能性がございます。
tokuMoはインターネット環境下でのみご利用いただけます。ご利用端末がインターネットに接続しているかご確認をお願いいたします。

1-3 ログインIDを忘れてしまった

学校管理者のアカウントを持つ先生へお問い合わせください。
学校管理者用ページの教員管理メニューにてご確認いただけます。

1-4 パスワードを忘れてしまった

教員用ログイン画面の「パスワードを忘れた方はこちら」より、パスワードを再設定することができます。

下記手順に沿ってパスワードの再設定をお願いいたします。

① 教員用ログイン画面の「パスワードを忘れた方はこちら」をクリック
② ログインIDとメールアドレスを入力して、「送信」をクリック
③ 入力したメールアドレスにパスワード再設定のご案内が届きます。メールに記載のパスワード再設定URLにアクセス
④ 新しいパスワードを入力して、「パスワードを登録」をクリック

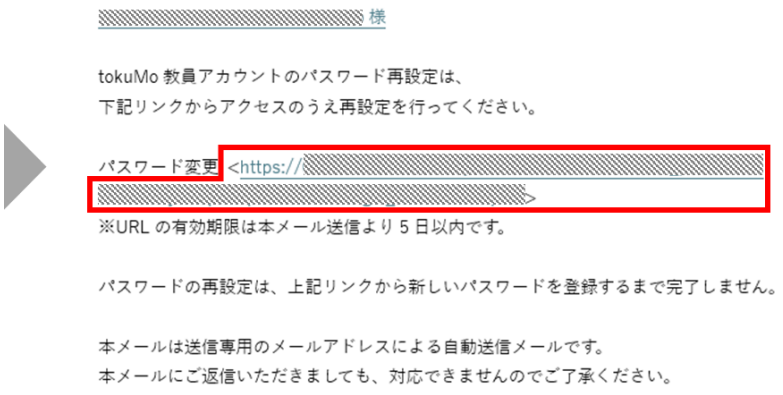
①



②



③



④



1-5 アプリ版はありますか

申し訳ございませんが、tokuMoではアプリ版をリリースしておらず、ブラウザ利用のみ対応しております。ご了承ください。

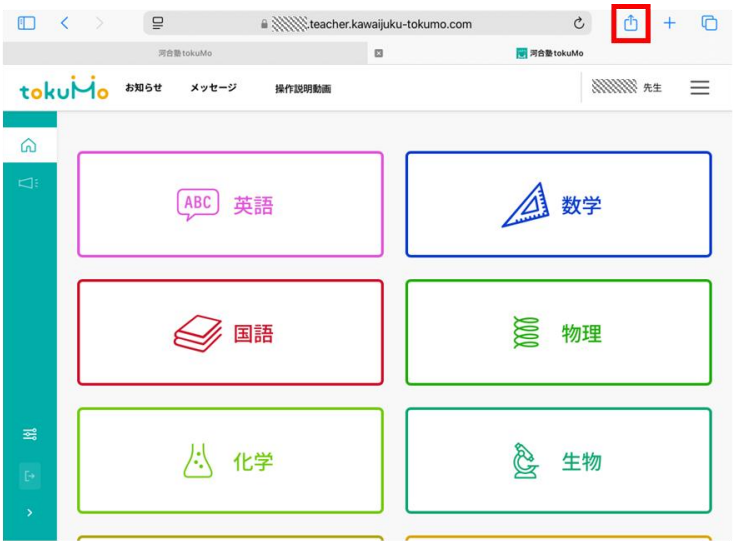
PCの場合は、tokuMoトップページをブラウザのお気に入り登録していただくことを推奨しております。

タブレットの場合は、tokuMoトップページのショートカットを作成いただくことを推奨しております。iPadをご利用の場合は、下記手順に沿ってtokuMoトップページのショートカットを作成いただくことが可能です。

① 教員用トップ画面を開いた状態で、ブラウザ画面右上の共有アイコンをタップ
② 「ホーム画面に追加」をタップ
③ 名前を編集して「追加」をタップ
④ ホーム画面にショートカットが作成されていることを確認して完了

※ Safari、iPad、iPad OSは、米国および他の国々で登録されたApple Inc.の商標です。

①



②



③



④



1-6 初回ログインの有効期限を過ぎてしまった

教員用ログイン画面の「パスワードを忘れた方はこちら」から、パスワードを設定することでご利用を開始いただけます。

下記手順に沿ってパスワードの設定をお願いいたします。

① 教員用ログイン画面の「パスワードを忘れた方はこちら」をクリック
② ログインIDとメールアドレスを入力して、「送信」をクリック
③ 入力したメールアドレスにパスワード再設定のご案内が届きます。メールに記載のパスワード再設定URLにアクセス
④ 新しいパスワードを入力して、「パスワードを登録」をクリック

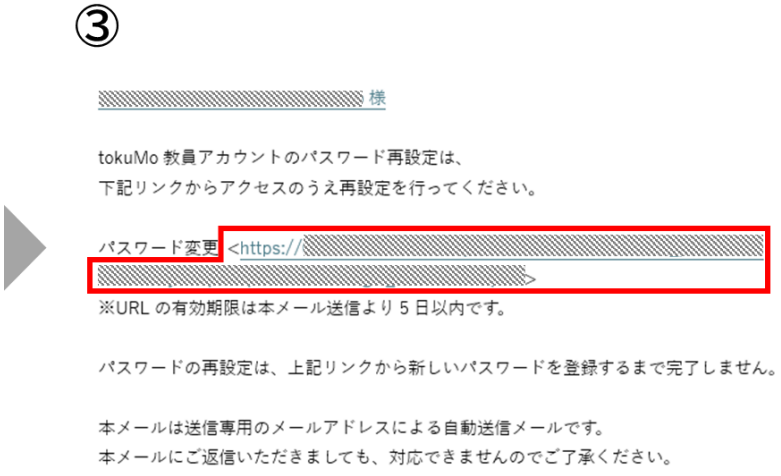
①



②



③



④



1-7 パスワードの設定で「パスワードの強度が不足しています。」と表示され設定できない

パスワードの文字列は一定以上のセキュリティを保つための強度判定を行っており、パスワードの強度が「強い」以外は設定できないようになっております。
短すぎたり、繰り返しや特定の文字列を含む場合などは十分な強度がないと判断され設定できません。
パスワードの目安として、12文字以上の半角英字（大文字・小文字）・数字・記号を無作為に組み合わせた文字列を設定ください。

以下のようなパスワードは、強度が「強い」以外で判定されやすいため、ご注意ください。
- abc@123456789（一般的で推測されやすい）
- tokuMotokuMo（同じ文字列の繰り返し）
- 111111111111（同じ数字の繰り返し）
- Birthday@0223（特定の個人情報を含む）

1-8 自身のアカウント情報を変更したい

教員メニューログイン後、画面左下の「設定」から氏名・氏名（カナ）・メールアドレスの変更が可能です。変更後、変更内容をお知らせするメールが届きます。
なお、ログインIDはご自身で変更することはできません。変更を希望する場合は、学校管理者アカウントを持つ先生までご相談ください。

1-9 利用中に「セッションがタイムアウトしました。もう一度ログインしてください。」と表示された

セキュリティの観点から、一定時間操作がなければ自動でログアウトするようになっています。

■ ログインページの「ログイン状態を保存する」にチェックを入れていない場合
6時間以上操作がない場合、ログアウトします。

■ ログインページの「ログイン状態を保存する」にチェックを入れている場合
7日以上操作がない場合、ログアウトします。

2. 生徒関連

2-1 生徒アカウントのID・パスワードを発行・配布したい

生徒アカウントのID・パスワードは、生徒用の「アカウント通知シート」に記載されています。
生徒用の「アカウント通知シート」の発行は、学校管理者の先生またはクラス担任の先生から行えます。
クラス担任の先生は下記手順に沿って生徒用の「アカウント通知シート」の発行をお願いいたします。

① 教員ホーム画面から、担任のクラスをクリック
② 担任メニューから、「ID/パスワードの配布」をクリック
③ 「まとめて印刷」または「個別に印刷」からアカウント通知シートを印刷をして完了

①



②



③



また、SSO（シングルサインオン）でご利用されている場合は、生徒用の「アカウント通知シート」の発行はできません。ご登録されているGoogleまたはMicrosoftアカウントのID・パスワードでログインするようご案内ください。

2-2 生徒がID・パスワードを忘れてしまった

該当の生徒のパスワードを再発行する必要がございます。
下記手順に沿って該当の生徒のパスワードの再発行をお願いいたします。
パスワードを再発行することで学習データが消えることはございませんので、ご安心ください。

① 教員ホーム画面から、担任のクラスをクリック
② 担任メニューから、「ID/パスワードの配布」をクリック
③ 該当の生徒の「パスワード再発行」をクリック
④ 初期パスワードの再発行画面の「パスワードを再発行」をクリック
⑤ 確認画面が出てくるので「再発行する」をクリック
⑥ 初期パスワードの再発行画面の「印刷する」からアカウント通知シートを印刷をして完了

①



②



③



④



⑤



⑥



また、SSO（シングルサインオン）でご利用されている場合は、ご登録されているGoogleまたはMicrosoftアカウントのID・パスワードをご確認ください。

2-3 生徒の成績を確認したい

■グループ単位で確認する
　各教科メニューの「成績確認」から確認することができます。期間を指定した学習状況のダウンロード、グループへ配信した課題の成績閲覧などが可能です。



■クラス単位で確認する
　各クラスメニューの「成績確認」から確認することができます。期間を指定した学習状況のダウンロード加え、「学習履歴印刷」メニューから面談用シートの出力が可能です。



2-4 生徒用画面を見たい

初回申込時に営業担当よりお渡ししている「アカウント通知書」に記載のサンプルアカウントをご利用ください。
「アカウント通知書」は、学校管理者のアカウントを持つ先生にご確認ください。

tokuMoアカウント通知書　tokuMo

この度は『tokuMo』にお申し込みいただきありがとうございます。下記の通り、初期利用アカウントを発行いたしましたのでお知らせいたします。下部記載のURLより、初期設定ガイド、ご利用マニュアルをダウンロードいただき、ご確認のうえご利用ください。

ご利用期間			2023/4/1 ～ 2024/3/31	
ご契約校名			○○高等学校	
アカウント・ログインURL			利用する機能に応じ、下記記載のID/PWをご利用ください。	
学校管理者		URL	https://*****.system.kawaijuku-tokumo.com/	
		ID	kanri*****	『管理者機能』利用の場合に使用します。
		PW	**********	
教員（体験アカウント）		URL	https://*****.teacher.kawaijuku-tokumo.com/	
	1	ID	tsample1	『教員機能』を体験いただくためのアカウント/URLです。左記のID/PWを利用し、教員用のURLからアクセスしてください。
		PW	**********	
	2	ID	tsample2	
		PW	**********	
	3	ID	tsample3	
		PW	**********	
	4	ID	tsample4	
		PW	**********	
	5	ID	tsample5	
		PW	**********	
生徒（体験アカウント）		URL	https://*****.student.kawaijuku-tokumo.com/	
	1	ID	ssample1	『生徒機能』を体験いただくためのアカウント/URLです。左記のID/PWを利用し、生徒用のURLからアクセスしてください。
		PW	**********	
	2	ID	ssample2	
		PW	**********	
	3	ID	ssample3	
		PW	**********	
	4	ID	ssample4	
		PW	**********	
	5	ID	ssample5	
		PW	**********	

1ページ

ご不明な場合は河合塾または貴校営業担当までお問い合わせください。

メール、HPからのお問い合わせ

【メールでのお問い合わせ】
tokumo@kawaijuku.jp

【ホームページでのお問い合わせ】
https://forms.office.com/r/HKpVY1g5RQ

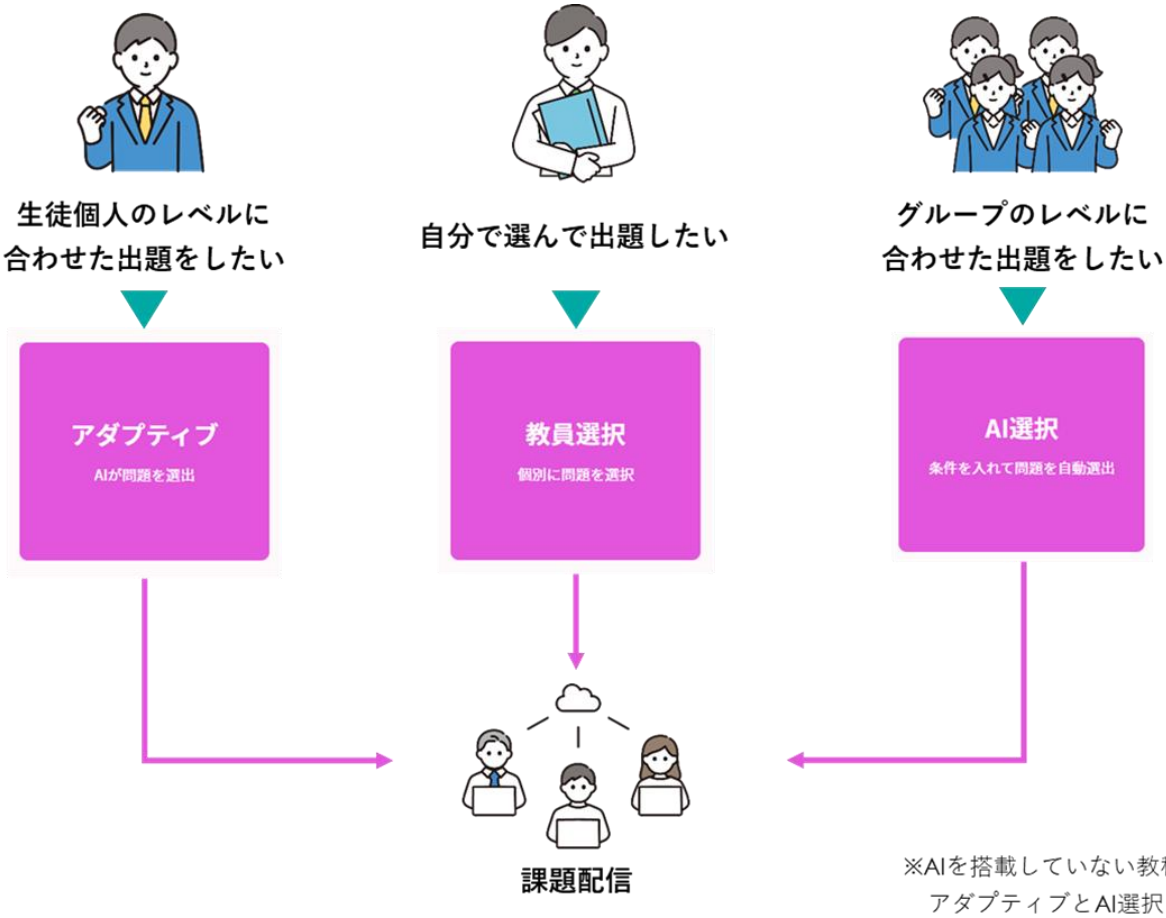
3. 課題作成・配信

3-1 課題のモードの違いを知りたい

■ アダプティブモード
出題範囲のみを選択し、AIによる個別最適化学習を行います。
最初の1問目は判断基準となる問題からスタートし、その解答結果によって、次の設問や難易度がAIにより決定されるため、問題数、想定解答時間は未確定で、解く問題は生徒により異なります。
一定の理解度に達すると課題が終了します。

■ 教員選択モード
教員が問題を1問単位で自由に選択します。配信時は指定問題のみ学習します。

■ AI選択モード
指定した条件のもとAIがグループの理解度に応じて問題を自動選出し、選出された問題を確認したうえで課題を作成できます。
アダプティブモードで指定できる問題区分に加え、学年・グループ、レベル、解答時間または問題数を指定できます。



※AIを搭載していない教科・科目は
アダプティブとAI選択に対応していません。

比較早見表

	アダプティブ	教員選択	AI選択
AIが働くタイミング	問題解答後	×	課題作成時
出題内容	生徒別	同じ	同じ
場面	個別最適化	1問ずつ選びたい	課題作成サポート

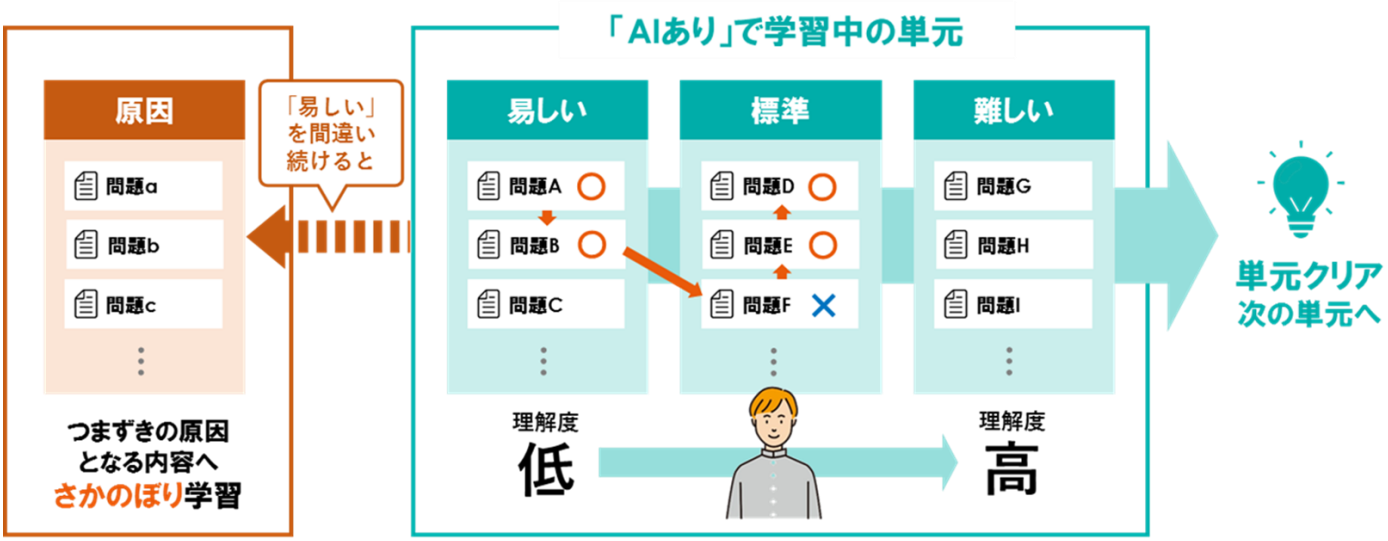
3-2 AIの問題遷移のロジックを知りたい

AIを使った学習では、生徒の理解度にあわせて、次に解くべき問題をアダプティブにレコメンドします。

理解度は正誤状況や解答に要した時間、ヒントの閲覧有無などを基に算出されます。

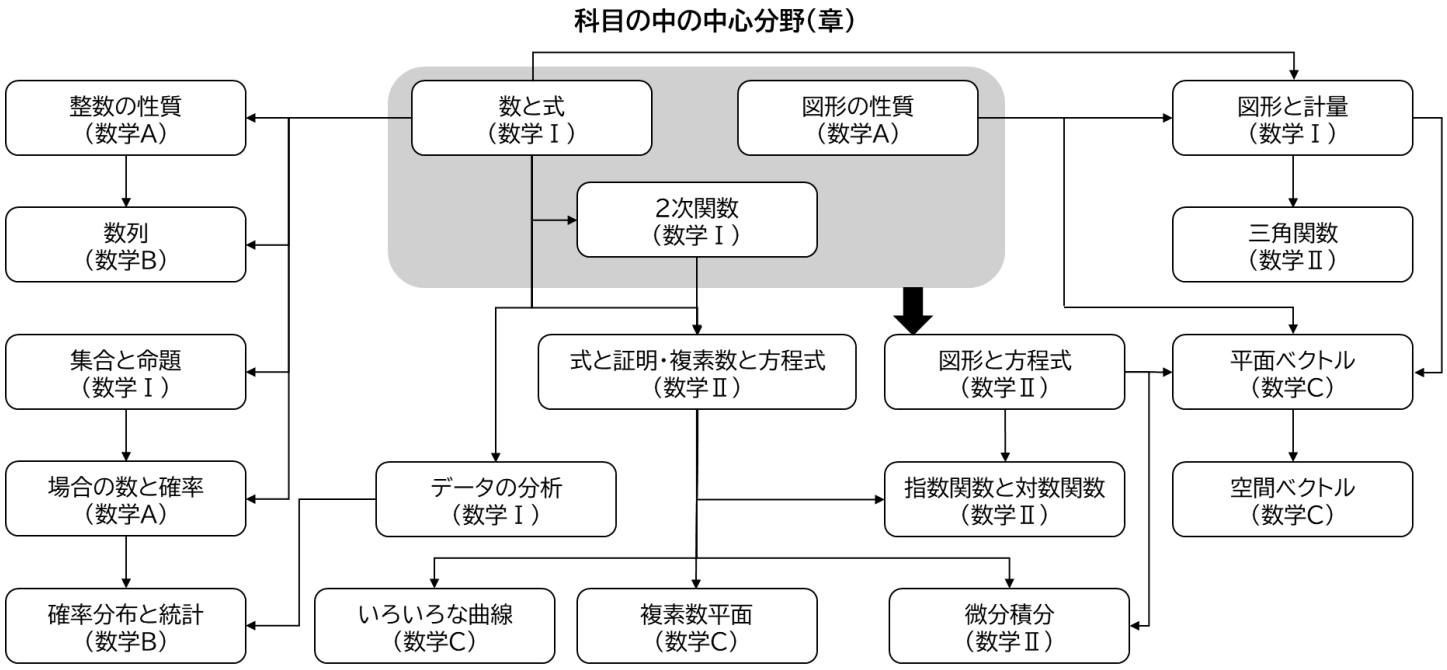
学習中の単元の理解度が上がるにつれて、より高難易度の問題が出題されるようになります。一定の理解度に達すればその単元はクリアとなり、次の単元に進むことができます。

一方、学習中の単元の理解度が一定値よりも下がると、そのつまずきの原因となる単元へさかのぼり問題を出題します。



分野間の結びつき(数学)

数学Ⅰ、数学A、数学Ⅱ、数学B、数学Cの学習内容の関連を表しています。
学習順序の目安として、また、後戻り学習の指針として活用してください。



3-3 課題の配信先に生徒・クラスが表示されない

生徒への課題配信や成績確認の際には、生徒をまとめた「グループ」を作成いただく必要があります。配信先として個別の生徒およびクラスを指定することはできません。

グループは各教科メニューの「グループ管理」から作成ができます。グループという箱を作成し、そこに生徒を所属させることで、グループ単位で課題配信や成績確認が行えるようになります。所属させる生徒は、選択科目やクラス単位など任意に選択することができます。

また、1つの教科内に複数のグループを作成することも可能です。

グループ作成の詳細は、初期設定ガイドのP25～P26をご参照ください。

初期設定ガイド

https://drive.google.com/drive/folders/1eUDmWiRus HHf9NTxxyCzder nIOJwlr

3-4 グループ作成時に「既に存在するグループ名です」と表示されグループを作成できない

校内で同じ名称のグループを作成することはできません。既に存在するグループの名称を変更するか、重複しない名称のグループ名での作成をお願いいたします。

3-5 作成した課題を他の先生と共有したい

作成した課題は、課題を作成した先生の一覧画面にのみ表示されます。同じ教科・グループ内の先生にも表示はされません。

作成した課題を他の先生へ共有する場合は、教科メニューの「共有課題」をご利用ください。公開範囲を「学内のみ」とすることで、他の先生（同教科内に限る）も確認・コピーしてご利用いただけます。

※公開範囲を「学外にも公開」とすると、作成した課題が他校にも表示されますので、ご注意ください。

3-6 配信されている課題を他の先生からも見たい

グループに配信した課題は、同じグループに所属する先生であれば教科メニューの「課題配信」から確認することができます。ご覧になりたい先生を「グループ管理」から該当のグループに追加することで閲覧可能になります。

3-7 配信した課題が届いていない生徒がいる

生徒が課題配信を行ったグループに所属していない可能性が考えられます。教科メニューの「グループ管理」からグループを確認し、該当の生徒が含まれていない場合は追加を行ってください。

また、既存のグループに新しく生徒を追加した場合、追加された生徒には過去に配信された課題は表示されない仕様となっております。

大変お手数ではございますが、課題を再配信いただくなどのご対応をお願いいたします。

3-8 作成したオリジナル問題を課題として配信したい

教科メニューの「課題作成」から「教員選択」方式で作成したオリジナル問題を選択することができます。tokuMoに搭載している問題と組み合わせて課題を作成することも可能です。

なお、「アダプティブ」「AI選択」方式ではオリジナル問題は出題対象外となりますのでご注意ください。

3-9 過去の全統模試を課題として配信したい

教科メニューの「共有課題」にて、過去の全統模試問題を年度・学年・実施回ごとにパッケージ配信しております。

配信したい年度・学年・実施回の課題を選択し、「自分の課題としてコピー」から、ご自身の作成した課題としてコピーすることができます。また、「テスト」形式として課題配信することで、実際の全統模試と同じ制限時間を設定することも可能です。

3-10 配信した課題の成績確認をしたい

教科メニューにある以下のいずれかの方法でご確認いただけます。

■「課題配信」
- 課題配信一覧から成績を見たい課題の「配信名」をクリック
- 「学習状況を見る」をクリック

■「成績確認」から
- 課題を配信したグループを選択
- 画面内タブの「配信課題」をクリック
- 表内の「学習結果」列にある「結果を見る」をクリック

4. メッセージ

4-1 メッセージ機能の使用有無を変更したい

教員メニュー内の「設定」から変更が可能です。ご自身が担当する教科またはクラス単位で使用有無を設定できます。

4-2 メッセージの既読・未読を確認することはできますか

tokuMoではメッセージの未読・既読を確認することはできません。ご了承ください。

4-3 「一斉送信」とはなんですか

グループまたはクラス単位で、所属する生徒に同一のメッセージを一斉に配信することができる機能です。

4-4 「一斉送信」した内容の編集・削除はできますか

「メッセージ」画面内の「一斉送信履歴」からメッセージの編集・削除を行うことができます。
生徒個々のメッセージ画面からは編集・削除は行えませんのでご注意ください。

4-5 メッセージでファイルを送信することは可能ですか

1ファイル4MBまでの画像ファイル（PNG/JPG/GIF形式）を、最大5つまで添付して送信することができます。
ドキュメント（PDFファイルやOffice系ファイル）、動画・音声ファイルには対応しておりません。

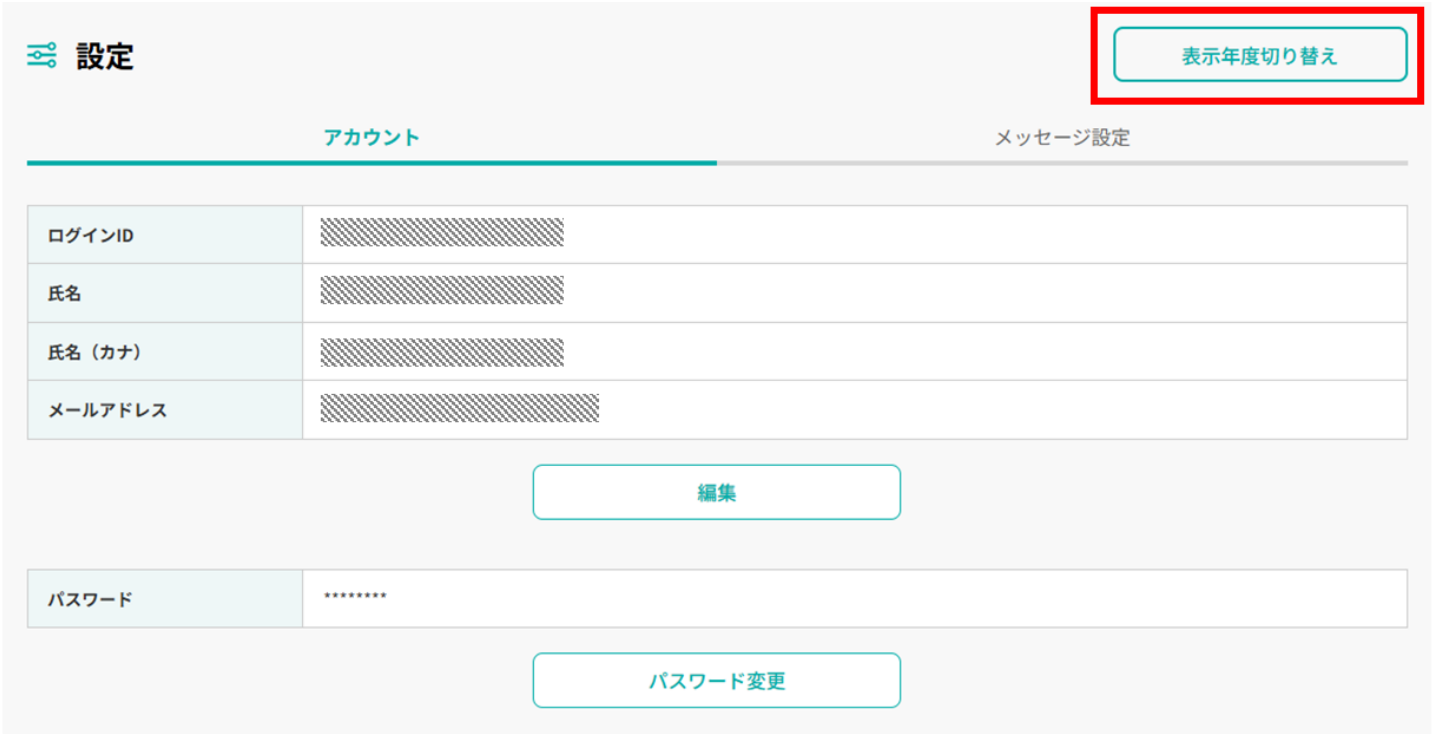
4-6 メッセージの受信を通知で受け取ることができますか

未読メッセージがある場合は、tokuMoトップページヘッダーにある「メッセージ」タブに新着メッセージ通知が届きます。
メールアドレスなどへの通知・転送などは行っておりません。ご了承ください。

5. その他

5-1 過去年度の情報を確認したい

教員メニュー内「設定」の画面右上にある「表示年度切り替え」から、ご覧になりたい年度への切り替えが可能です。過去の課題の学習状況などをご確認いただけます。





5-2　不具合の可能性がある挙動が見つかったため問合せをしたい

ご不便をお掛けして申し訳ございません。
調査をさせていただくにあたり、以下情報を確認のうえ、メールまたはお問い合わせフォームへご連絡をお願いいたします。

メール、HPからのお問い合わせ

【メールでのお問い合わせ】
tokumo@kawaijuku.jp

【ホームページでのお問い合わせ】
https://forms.office.com/r/HKpVY1g5RQ

＜不具合の内容＞
どのような操作をして、どのような不具合が発生したか、詳細を記述してください。
記入例：数学で「●●」という課題を配信したが、提出できない生徒がいる

＜利用環境について＞
・発生日時：●月●日　●時ごろ
・不具合が発生している画面：【学校管理者/教員/生徒】から選択してください
・不具合が発生しているアカウント（ログインID）：
・端末：【WindowsPC/mac/iPad/chromebook/その他】から選択してください
・ブラウザ：【Microsoft Edge/Google chrome/safari/その他】から選択してください
・利用場所：【学校/自宅/その他（場所の詳細）】から選択してください

＜不具合の詳細状況について＞
下記項目について、可能な範囲でご回答をお願いします。
・再ログインしても同じ不具合が発生しますか：はい/いいえ/わからない
・端末を再起動するしても同じ不具合が発生しますか：はい/いいえ/わからない
・別の端末に変更しても同じ不具合が発生しますか：はい/いいえ/わからない
・別のブラウザに変更しても同じ不具合が発生しますか：はい/いいえ/わからない
・別のネットワーク環境に変更しても同じ不具合が発生しますか：はい/いいえ/わからない
・ブラウザのキャッシュをクリアしても同じ不具合が発生しますか：はい/いいえ/わからない
・別のアカウントでも同じ不具合が発生しますか：はい/いいえ/わからない